АДМИНИСТРАЦИЯ НАРОВЧАТСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 января 2014 г. № 16

с. Наровчат

О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, о порядке проведения реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядке изменения их типа, а также о порядке утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в уставы изменений

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями), на основании статьи 21 Устава Наровчатского района пензенской области, администрация Наровчатского района Пензенской области постановляет:

1. Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядок проведения реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядок изменения их типа, а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в уставы изменений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление администрации Наровчатского района Пензенской области от 28.12.2010 № 409 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Наровчатского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Наровчатского района и внесения в них изменений»;

2.2. постановление администрации Наровчатского района Пензенской области от 04.05.2011 № 93 «О внесении изменений в порядок создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Наровчатского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Наровчатского района и внесения в них изменений,

утвержденных постановлением администрации Наровчатского района от 28 декабря 2010 года № 409».

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Наровчатские районные ведомости»

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Наровчатского района Пензенской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации
Наровчатского района
Пензенской области А.В. Водопьянов

Утвержден постановлением
администрации Наровчатского
района пензенской области
от 24 января 2-14 г. № 16

Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядок проведения реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядок изменения их типа, а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в уставы изменений

Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями), статьей 35 Устава Наровчатского района Пензенской области и определяет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Наровчатского района Пензенской области (далее – муниципальные учреждения), порядок проведения реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядок изменения их типа, а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в уставы изменений.

Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения по созданию, реорганизации и ликвидации органов местного самоуправления Наровчатского района Пензенской области.

I. Порядок принятия решения о создании муниципальных учреждений

1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделами III, IV настоящего Порядка.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений осуществляет администрация.

Решение о создании муниципального учреждения принимается администрацией Наровчатского района Пензенской области (далее – администрация) в форме постановления.

3. Постановление администрации о создании муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

2) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами Наровчатского района

Пензенской области;

3) наименование администрации, осуществляющей функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

4) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), планируемом к закреплению (планируемых к предоставлению в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

5) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

6) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Проект постановления администрации о создании муниципального учреждения подлежит согласованию с отраслевым органом администрации по финансовым вопросам и отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества.

5. Одновременно с проектом постановления администрации о создании муниципального учреждения подготавливается пояснительная записка, которая должна содержать:

1) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

2) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения), а также осуществлять приносящую доход деятельность.

6. После принятия постановления администрации о создании муниципального учреждения, устав муниципального учреждения или, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, положение о муниципальном казенном учреждении утверждается в соответствии с разделом VI настоящего Порядка администрацией.

II. Порядок принятия решения о реорганизации и порядок проведения реорганизации муниципальных учреждений

7. Реорганизация муниципальных бюджетных и казенных учреждений осуществляется в форме их слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования. Преобразование муниципальных учреждений в некоммерческие организации иных форм или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

8. Предложение о реорганизации должно содержать следующие сведения:

1) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения с другими действующими

государственными, муниципальными учреждениями и организациями;

2) возможные социально-экономические последствия реорганизации;

3) оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения для бюджета муниципального образования (далее – местный бюджет);

4) основные виды деятельности реорганизованного муниципального учреждения;

5) наименование администрации, осуществляющей функции и полномочия учредителя реорганизованного муниципального учреждения;

6) структуру реорганизованного муниципального учреждения;

7) штатное расписание реорганизованного муниципального учреждения;

8) источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

9) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения, а также предложения по их погашению;

10) проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для реорганизованного казенного учреждения, - проект сметы доходов и расходов.

9. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается администрацией в порядке, аналогичном предусмотренному пунктами 2 - 6 настоящего Порядка, с особенностями, установленными настоящим разделом.

Принятие решения о реорганизации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Принятие решения о реорганизации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

10. Решение о реорганизации муниципального(ых) учреждения(й) должно содержать:

1) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

2) форму реорганизации;

3) наименование(я) муниципального(ых) учреждения(й) после завершения процесса реорганизации;

4) наименование администрации, осуществляющей функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых)

учреждения(й);

5) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(й);

6) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений).

11. Предложение о реорганизации муниципального учреждения и проект постановления администрации о реорганизации муниципального учреждения подготавливается администрацией (отраслевым органом администрации), в ведении которой(ого) находится реорганизуемое муниципальное учреждение.

Предварительно, до внесения предложения и прилагаемых к нему документов и проекта постановления администрации, данные документы должны быть рассмотрены и согласованы с отраслевым органом администрации по финансовым вопросам и отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества.

Предложение администрации о реорганизации автономного учреждения должно быть предварительно рассмотрено наблюдательным советом автономного учреждения.

12. Принятие решения о реорганизации муниципального(ых) учреждения(й) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

13. После принятия решения о реорганизации муниципального учреждения администрация утверждает перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

III. Изменение типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения

14. Изменение типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения осуществляется по инициативе администрации (отраслевого органа администрации), в ведении которой(ого) находится учреждение или по инициативе казенного или бюджетного учреждения.

Решение об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения принимается администрацией в форме постановления.

15. Проект постановления администрации об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения должен содержать:

1) наименование существующего бюджетного или казенного учреждения с указанием его типа;

2) наименование создаваемого казенного или бюджетного учреждения с указанием его типа;

3) наименование администрации, осуществляющей функции и полномочия учредителя бюджетного или казенного учреждения;

4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности бюджетного или казенного учреждения;

5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

6) перечень мероприятий по созданию бюджетного или казенного учреждения с указанием сроков их проведения.

16. В случае если инициатором изменения типа учреждения является казенное или бюджетное учреждение, его обращение об изменении типа направляется в администрацию (отраслевой орган администрации), в ведении которого находится казенное или бюджетное учреждение.

17. Администрация (отраслевой орган администрации), в ведении которой(ого) находится казенное или бюджетное учреждение, в месячный срок с даты поступления обращения казенного или бюджетного учреждения рассматривает обращение казенного или бюджетного учреждения и подготавливает проект постановления администрации об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения.

18. Проект постановления администрации об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения подлежит обязательному согласованию с отраслевым органом администрации по финансовым вопросам и отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества.

19. Решение об изменении типа казенного или бюджетного учреждения принимается администрацией по результатам рассмотрения обращения отраслевого органа администрации, в ведении которого находится казенное или бюджетное учреждение.

20. Принятие решения об изменении типа существующего казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

21. После принятия решения об изменении типа казенного или бюджетного учреждения администрация утверждает устав соответствующего казенного или бюджетного учреждения в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

IV. Изменение типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения, изменение типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного или казенного учреждения

22. Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения принимается администрацией в форме постановления.

Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения принимается по инициативе либо с согласия бюджетного или казенного учреждения, если такое решение не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права на получение бесплатного образования, права на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, права на охрану здоровья и бесплатную медицинскую помощь.

Предложение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения подготавливается администрацией по согласованию с отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества. Данное предложение подготавливается по инициативе либо с согласия бюджетного или казенного учреждения.

В случае если инициатором изменения типа бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения является бюджетное или казенное учреждение, обращение бюджетного или казенного учреждения направляется в администрацию, которая рассматривает обращение и согласовывает его с отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества, в месячный срок с даты поступления обращения.

Предложение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения, представленное в предусмотренной Правительством Российской Федерации форме, должно содержать:

1) обоснование создания автономного учреждения, в том числе с учетом возможных социально-экономических последствий его создания, доступности такого учреждения для населения и качества выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

2) сведения об одобрении изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения высшим коллегиальным органом этого учреждения при наличии такого органа;

3) сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении соответствующего бюджетного или казенного учреждения;

4) сведения об ином имуществе, подлежащем передаче в оперативное управление создаваемого автономного учреждения;

5) иные сведения.

Администрация по результатам рассмотрения предложения принимает решение об изменении типа бюджетного или казенного учреждения и создании автономного учреждения.

Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения должно содержать:

1) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

2) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения также должно содержать сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя создаваемого автономного учреждения и ответственном за проведение мероприятий по созданию автономного учреждения.

Принятие решения об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

23. Решение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа существующего автономного учреждения принимается администрацией в форме постановления.

Предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа существующего автономного учреждения подготавливается администрацией по согласованию с отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества. Данное предложение подготавливается администрацией по инициативе либо с согласия автономного учреждения.

В случае если инициатором изменения типа автономного учреждения в целях создания бюджетного или казенного учреждения является автономное учреждение, обращение автономного учреждения направляется в администрацию, которая рассматривает обращение и согласовывает его с отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества в месячный срок с даты поступления обращения.

Предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа существующего автономного учреждения должно содержать:

1) обоснование создания бюджетного или казенного учреждения, в том числе с учетом возможных социально-экономических последствий его создания, доступности такого учреждения для населения и качества выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

2) сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении соответствующего автономного учреждения;

3) сведения об имуществе, подлежащем передаче в оперативное управление создаваемого бюджетного или казенного учреждения;

4) иные сведения.

Администрация по результатам рассмотрения предложения принимает

решение об изменении типа автономного учреждения и создании бюджетного или казенного учреждения.

Решение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа существующего автономного учреждения должно содержать:

1) наименование существующего автономного учреждения;

2) наименование создаваемого бюджетного или казенного учреждения с указанием его типа;

3) наименование администрации, осуществляющей функции и полномочия учредителя создаваемого бюджетного или казенного учреждения;

4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности создаваемого бюджетного или казенного учреждения;

5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

6) перечень мероприятий по созданию бюджетного или казенного учреждения с указанием сроков их проведения;

7) иные сведения.

24. После принятия решения об изменении типа бюджетного, казенного или автономного учреждения администрация, осуществляющая функции и полномочия учредителя, утверждает изменения в устав соответствующего бюджетного, казенного или автономного учреждения в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

V. Порядок принятия решения о ликвидации и порядок проведения ликвидации муниципального учреждения

25. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией в форме постановления и должно содержать следующую информацию:

1) наименование учреждения с указанием типа;

2) наименование администрации, осуществляющей функции и полномочия учредителя данного учреждения;

3) наименование администрации (отраслевого органа администрации), ответственной(ого) за осуществление ликвидационных процедур;

4) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

26. Проект постановления администрации о ликвидации муниципального учреждения подготавливается администрацией (отраслевым органом администрации), в ведении которой(ого) находится муниципальное учреждение, по согласованию с отраслевым органом администрации по финансовым вопросам и отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества.

Проект постановления администрации о ликвидации автономного учреждения подготавливается после рассмотрения предложений о ликвидации автономного учреждения наблюдательным советом данного

автономного учреждения.

Принятие решения о ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Принятие решения о ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

Одновременно с проектом постановления администрации о ликвидации муниципального учреждения администрацией (отраслевым органом администрации), в ведении которой(ого) находится муниципальное учреждение, подготавливается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия администрации по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

27. После издания постановления администрации о ликвидации муниципального учреждения администрация обязана:

1) в трехдневный срок довести указанное постановление администрации до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

2) в двухнедельный срок утвердить состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения, установить порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением о ликвидации муниципального учреждения.

28. Ликвидационная комиссия:

1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

2) в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для

предъявления требований кредиторами, представляет в администрацию для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

3) в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами, представляет в администрацию для утверждения ликвидационный баланс;

4) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

29. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений

30. Устав муниципального учреждения, а также внесение изменений в него утверждаются постановлением администрации, по согласованию с отраслевым органом администрации по вопросам муниципального имущества.

31. Решение администрации о создании муниципального учреждения, реорганизации, изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения устава муниципального учреждения.

Предложение администрации о внесении изменений в устав автономного учреждения должно быть предварительно рассмотрено наблюдательным советом автономного учреждения.

32. Проект устава при создании муниципального учреждения разрабатывается администрацией (отраслевым органом администрации), в ведении которой(ого) будет находиться муниципальное учреждение, в месячный срок со дня принятия администрацией решения о создании муниципального учреждения.

33. После разработки проект устава муниципального учреждения направляется для согласования в отраслевой орган администрации по вопросам муниципального имущества.

Отраслевой орган администрации по вопросам муниципального имущества в пятнадцатидневный срок согласовывает проект устава муниципального учреждения или возвращает проект устава на доработку с обоснованными замечаниями.

34. В десятидневный срок с даты поступления согласованного устава муниципального учреждения администрация издает постановление об утверждении устава муниципального учреждения.

35. В случае подготовки устава муниципального учреждения в новой редакции, внесения в него изменений, устав разрабатывается муниципальным учреждением и представляется на утверждение администрации.

36. Для утверждения новой редакции (внесения изменений в действующую редакцию) устава муниципального учреждения в

администрацию представляются:

1) новая редакция устава муниципального учреждения, изменения в устав не менее шести экземпляров;

2) копия действующего устава муниципального учреждения со всеми изменениями;

3) копия свидетельства (свидетельств) о регистрации действующего устава, изменений в устав;

4) копия решения о создании муниципального учреждения;

5) копия решения о переименовании, реорганизации муниципального учреждения (в случае переименования или реорганизации);

6) копия свидетельства о государственной аккредитации муниципального учреждения (при наличии);

7) копия лицензии муниципального учреждения (при наличии).

37. Администрация в месячный срок с даты поступления осуществляет проверку устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в устав на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Наровчатского района Пензенской области и направляет его или изменения в устав для согласования в отраслевой орган администрации по вопросам муниципального имущества.

Отраслевой орган администрации по вопросам муниципального имущества согласовывает новую редакцию устава муниципального учреждения, изменения в устав в течение десяти дней с даты его поступления или возвращает с обоснованными замечаниями в администрацию на доработку.

38. Администрация принимает решение об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в устав в десятидневный срок с даты поступления согласованной новой редакции устава муниципального учреждения, изменений в устав.

39. После государственной регистрации устава муниципального учреждения, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законодательством Российской Федерации порядке муниципальное учреждение в срок не позднее десяти рабочих дней представляет администрации и отраслевому органу администрации по вопросам муниципального имущества копии устава (новой редакции устава, изменений в устав) с отметкой о государственной регистрации.